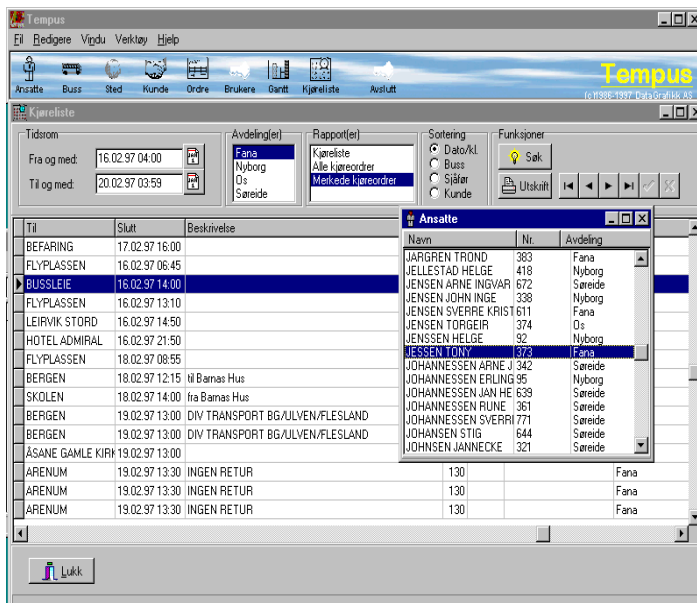


DGTempus, for små og store turoperatører

BusView (for MS-Dos) ble utviklet allerede i 1986 og ble inntil 1996 kontinuerlig oppdatert etter brukernes ønsker. BusView har vært aktivt i bruk hos flere store turbussoperatører.

I forbindelse med lansering av Win 32 (Windows NT/95), besluttet vi i 1995 å starte forfra med nye verktøy for derved å ha mulighet for å kunne utnytte nye teknikker for databasehåndtering, kommunikasjon og brukergrensesnitt. Resultatet ble et helt nytt administrasjonssystem: *DGTempus*.



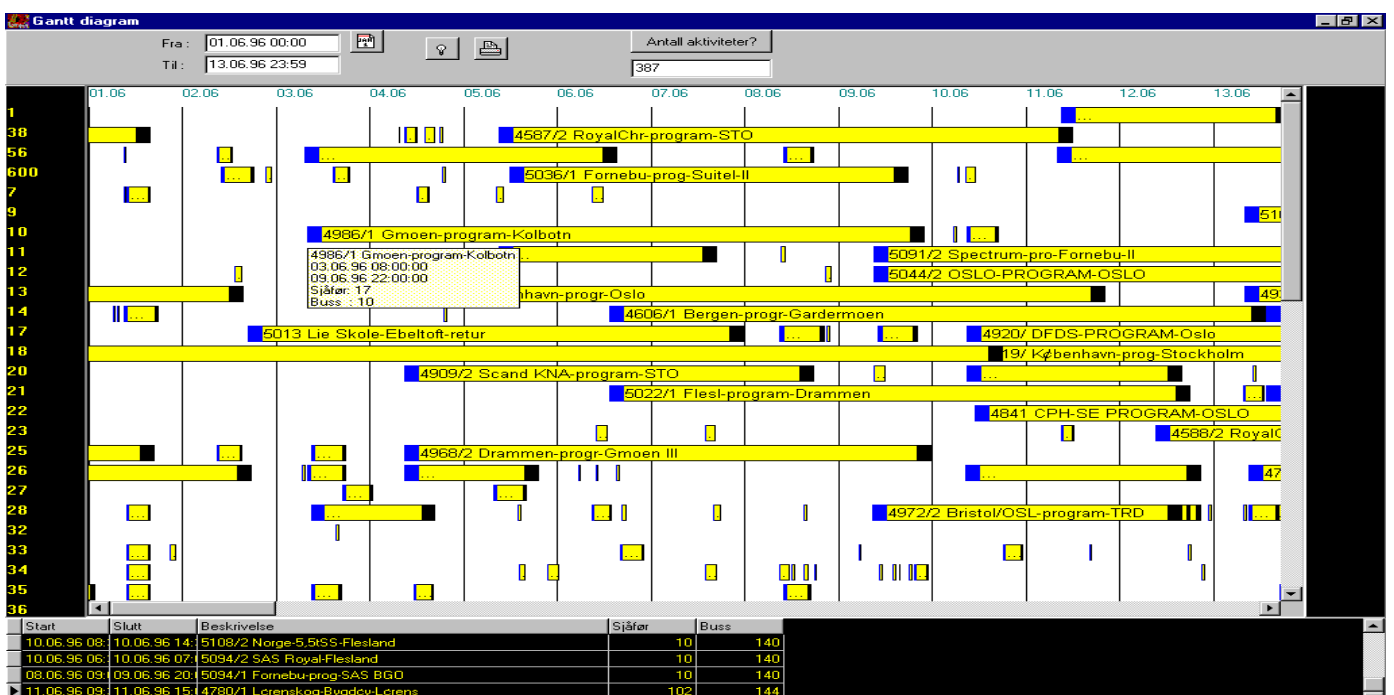
Kjøreliste - skjemaet viser representativ utforming av systemet.

Funksjonalitet:

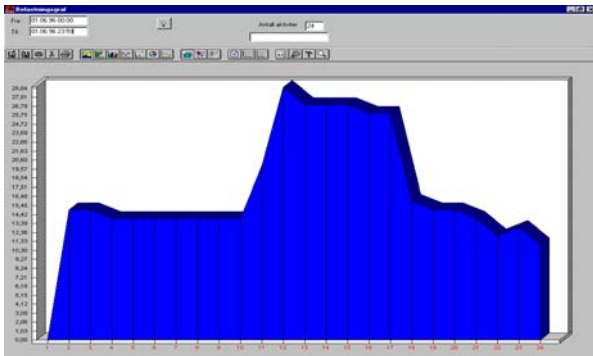
DGTempus inneholder registre for kunder, brukere, ordre, ordredetaljer, sjåførere og vogner. Brukergrensesnittet er utformet etter nyeste standarder i Windows for enkelt og raskt å kunne registrere kunder, tilbud, ordre, kjøreordre og faktura. Grafiske grensesnitt og rapporter sikrer god oversikt og fleksibel disponering av vogn og mannskap.

Databasestøtte:

DGTempus er utviklet for å utnytte all tilgjengelig databaseteknikk og er meget skalerbar for bruk hos både små turoperatører og store selskaper med distribuerte nettverk. Systemet støtter bruk av Oracle Database, MS SQL server og MSDE 2000 ("MSSQL-light" som ikke er lisenspliktig). Sistnevnte kan benyttes for mindre DGTempus-installasjoner (opptil ca 4 brukere).



Grafisk oversikt over aktiviteter etter fritt valgt periode. Turer kan flyttes mellom kjøretøy/sjåfør. Legg spesielt merke til "Hint-funksjonen" som viser mange detaljer ved å markere en tur.



Belastningsprofil viser antall samtidige turer innenfor et fritt valgt tidsrom.

Registrering/vedlikehold av vogn gir muligheter for å vedlikeholde omfattende informasjon om vognparken.

Eksempel på kjøreordre direkte på laserskriver.

Markedsstøtte:

Systemet kan skape databaser som kan benyttes som flettegrunnlag sammen med Word for å produsere kjedebrev til f.eks. en kundegruppe eller utvalg av kunder etter andre definerbare betingelser.

Rapporter/statistikk:

Tempus inneholder en rekke muligheter for å definere egne utplukk av datagrunnlaget for bruk i planlegging og statistikk.

Muligheter for integrasjon:

DGTempus leveres med egen fakturamodul, eller med eksport til Tieto Easyfakt.

Systemet kan om ønskelig tilpasses andre økonomisystemer.

For kombinerte selskaper kan systemet integreres med driftssystem slik at rute- og tur-kjøring kan samordnes (spesialtilpassing).

Kundespesifikk tilpasning:

DGTempus er utviklet i et av dagens mest effektive utviklingsverktøy og kan om ønskelig videreutvikles etter kundens spesielle ønsker og behov.

Tilleggsmoduler:

Våre kunder etterspør ofte ny funksjonalitet, og dette har resultert i en rekke nye tilleggsmoduler til DGTempus de siste årene.

Blant disse finner vi bl.a. *web-bestilling*, *kalkyle/avregning*, ny og forbedret *bookingmodul* og *kjøreordre via epost* (avansert utskriftsmodul).

Referanser:

DGTempus er valgt av de fleste store turbussoperatører i Norge og noen i Sverige: Nettbuss, Gaia Trafikk, FFR, Tromsbuss, Norgesbuss, Haga Bussreiser, Norske Turistbuss, HSD, J. Nesse Turbuss, Sogn Billag, Sporveisbussene, Mørebil, Hallingdal Billag, Arctic Express, Flygbussarna Charter, Delfinbuss ab, Orustrafiken m.fl.

Systemkrav:

Klient: Windows XP / 2000

Server: Oracle Database, MS SQL Server eller MSDE 2000. Databasestørrelse avhenger av datamengde.

DGTempus tilleggsmoduler

1. Påmelding (utvidelse av tidligere TurBook)

Påmeldingsmodulen er laget for å administrere påmeldingsaktiviteter (turer) med tilknyttede ressurser (turelementer). Eksempler på turer: Bussruter hvor passasjer må/kan melde seg på (Oslo-Bergen), feriereiser, arrangementer, osv. Eksempler på turelementer: Grunnpakke, påstigningssteder, depositum, enkeltrum, balkong, osv.

Av elementer og funksjoner i modulen kan det nevnes:

- Global deltagerliste med gode muligheter for å endre, legge til eller slette deltagere. Deltagere for de enkelte turer hentes fra denne listen.
 - Oversikt over turer deltageren har deltatt på samt «Gå til tur» funksjon gjør det enkelt å finne riktig tur når deltager ringer.
 - Brukerdefinerbare egenskaper
- Detaljbilde og listeoversikt over turer.
- Liste over turelementer for valgt tur. Viser også totalt antall deltagere og sum inntekter for hvert element.
- Liste over påmeldte deltagere og turelementer de er knyttet mot. Mulighet for å gi individuelle deltagere egne priser for de enkelte turelementer.
- Søkefunksjon på deltagerne på den enkelte tur. Turelementene brukes til å definere søkekriteriene. Funksjonen kan brukes til for eksempel å finne alle deltagere som ikke er satt opp med påstigningssted, eller alle for valgt påstigningssted, osv.



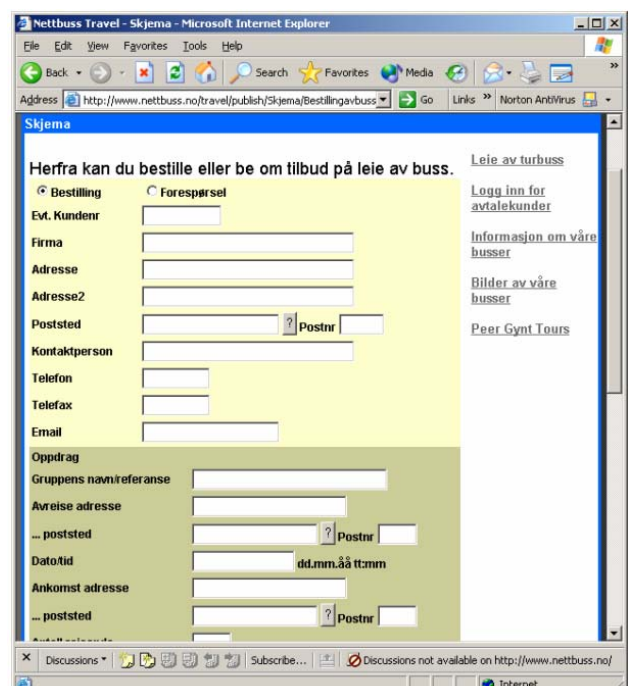
- Flere rapporter som kan spesialtilpasses. For eksempel deltageroversikt, påstigningsliste, rapport tilknyttet søkefunksjonen.
- Epost til deltager. Det kan nå som helst genereres epost av inneliggende opplysninger. Denne kan brukes som epostbekreftelse til deltager.

2. WEB-Bestilling

I forbindelse med en satsning hos Nettbuss, er det laget en løsning der vilkårlige kunder og avtalekunder kan forespørre eller bestille turoppdrag via et registrerings skjema som kan legges inn på egen hjemmeside. Fordelen er at man er tilgjengelig for forespørsler og registrering av oppdrag hele døgnet, samtidig som arbeidet med registreringen (og derved også noe av ansvaret ved feilregistrering) flyttes over til oppdragsgiver. Om oppdragene er rimelig korrekt registrert, dumpes de rett over i DGTempus, om det er mangler, havner de i en behandlingsskø og systemansvarlig varsles med en mail. Systemet kan nå tilpasses også andre kunder.

3. Leverandørregister / Innkjøp:

Verktøy for å administrere innkjøpene knyttet mot hver tur. Eget register for leverandører og mulighet for å registrere innkjøp, bestillinger, voucher etc med pris. Når man registrerer innkommet faktura, kan man enkelt holde oversikt over om alle kostnadene er kommet inn på prosjektene.



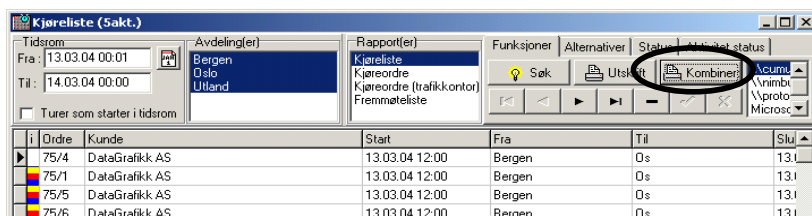
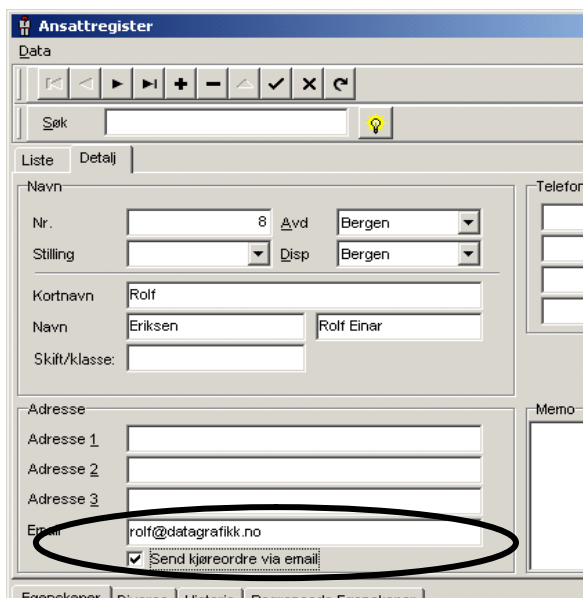
4. Kjøreordre via epost

Kjøreordre sendt via epost er en tilleggsmodul til DGTempus. Med denne modulen på plass kan en enkelt sende kjøreordrer direkte til sjåfør via epost. Fordelen dette gir er at sjåfør ikke trenger komme til kontoret for å hente kjøreordren, men kan skrive den ut der han/hun måtte befinne seg. Det eneste sjåføren trenger er tilgang til en skriver og en pc hvor han/hun kan motta epost.

Før en sjåfør kan motta kjøreordrer på denne måten må sjåførens epostadresse registreres i DGTempus databasen. Dette gjøres via sjåførregisteret/ansattregisteret. I tillegg til epostadressen må det krysses av for om kjøreordrer skal sendes via epost eller ikke. Se figur for plassering av disse feltene.

Når «kjøreordre via epost»-modulen er på plass vil det i kjøreliste bildet være en ekstra knapp «Kombiner», som vist på bildet. Når denne knappen klikkes vil valgte opprag (eventuelt alle) bli delt inn i to grupper:

1. Oppdrag knyttet til sjåfør som er satt opp med epostadresse og krysset av for å motta kjøreordrer på epost.
2. Resterende oppdrag.



i	Ordre	Kunde	Start	Fra	Til	Slut
75/4		DataGrafikk AS	13.03.04 12:00	Bergen	0s	13.1
75/1		DataGrafikk AS	13.03.04 12:00	Bergen	0s	13.1
75/5		DataGrafikk AS	13.03.04 12:00	Bergen	0s	13.1
75/6		DataGrafikk AS	13.03.04 12:00	Bergen	0s	13.1

Først blir alle oppdrag fra gruppe 2 skrevet ut på vanlig måte. Deretter blir det for hvert av oppdragene i gruppe 1 generert en epost hvor kjøreordren blir et vedlegg i pdf-format. Det er også god funksjonalitet for å automatisk generere tittel og tekst til eposten, som kan inneholde data for den aktuelle kjøreordren (f.eks. Kjøreoppdrag 01.01.04). Epost-klienten som brukes er den som er satt opp som default MAPI-klient (for mange er dette Microsoft Outlook) på maskinen hvor DGTempus kjører. Dette gir blant annet fordeler som at sendte kjøreordrer kan bli funnet igjen i 'sendte elementer'-mappen i epost-klient programmet.

5. Kredittinformasjon.

Fra enkelte regnskapssystemer kan man hente inn opplysninger om kredittgrense og utestående fordringer pr kunde. I praksis kan man da bli varslet dersom nye forespørsler / ordre overskrider kredittgrensen + utestående fordringer.

6. Forhånds faktura / Delfakturering.

Innenfor et oppdrag kan det være interessant å forhånds fakturere, evt delfakturere under veis. Når oppdraget avsluttes endelig, vil de tidligere fakturaene avregnes slik at kun restbeløp blir belastet.

7. Kalkyle / avregning.

Det er utviklet flere spesielle turkalkulatorer for kunder. Parametre som startkostnad, kostnad pr km, kostnad pr tid, avanse etc. kan danne grunnlag for å beregne pris pr aktivitet.

